

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИЛОВАЙСК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

29 августа 2024 года

№ 136

О предупреждении пищевых
отравлений и усилении контроля
по выполнению требований
санитарного законодательства

С целью контроля организации питания в общеобразовательной организации, своевременной и эффективной профилактики инфекционных заболеваний и пищевых отравлений, обеспечения укрепления сохранения здоровья детей, выполнение санитарных норм и норм питания, в соответствии с п.16. ч.3 ст.25 ; ст.34; п. 2. ч.1 ст.38 Закона Донецкой Народной Республики (далее Закона ДНР) «Об образовании», ст.18 Закона ДНР «Об обеспечения санитарного и эпидемиологического благополучия населения», во исполнение совместного Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 07.12.2017 № 1335/2203, Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 25 декабря 2023 года №113-12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики» Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения» № 40-ІНС от 10.04.2015 года и других законодательных актов, не противоречащих действующему законодательству

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора по учебно-воспитательной работе Литвинову М.В.
2. Заместитель директора по УВР Литвиновой М.В., ответственной за питание:
 - 2.2. Обеспечить исполнение Плана мероприятий, действующей законодательной базы относительно условий организации рационального, сбалансированного питания Детей и санитарно-эпидемиологического режима в школе во время учебно-воспитательного процесса и пребывания в группах продленного дня.
 - 2.3. Принять меры по созданию надлежащих условий для организации питания детей, контролю за состоянием всех видов питания и предупреждения вспышек острых кишечных инфекций и пищевых отравлений — постоянно.
 - 2.3. Обеспечить контроль поставок продуктов питания и продовольственного сырья только при наличии сопроводительных документов, которые свидетельствуют об их качестве и происхождении (накладные, сертификаты качества, выводы СЭС)- постоянно.
 - 2.4. Контролировать выполнение примерного десятидневного меню, ассортимента и качества продуктов, условий их реализации, выполнения норм питания детей - постоянно.
 - 2.5. На основании проверок оформлять акты административного и общественного контроля — ежемесячно.

2.6. Запретить реализацию продуктов с содержанием красителей, консервантов, ароматизаторов, подсластителей и т.п., продуктов, которые не прошли ветеринарный контроль, в частности рыбы, грибов, яиц, мяса.

2.7. Своевременно информировать СЭС о выявленных фактах нарушений при доставке пищевых продуктов и продовольственного сырья в учреждения образования.

2.8. Не допускать в школьных столовых массовых праздничных мероприятий взрослого населения.

2.9. Проверять санитарно-гигиеническое состояние, эстетичный вид столовой.

2.10. По согласованию с советом школы создать общественный контроль (комиссию) за горячим питанием, проверкой сертифицированных продуктов и др.

3. Медицинской сестре Поляковой Т.А.:

3.1. Обеспечить контроль за здоровьем и соблюдением личной гигиены работниками, которые связаны с организацией питания и санитарно-гигиеническим режимом на пищеблоке и в столовой — постоянно.

3.2. Контролировать качество и безопасность пищевых продуктов во время приемки в школу с записью в журнале бракеража сырой продукции - постоянно.

3.3. Контролировать качество и безопасность готовой продукции с записью в журнале бракеража готовой продукции - ежедневно.

3.4. Контролировать условия содержания, хранения продуктов питания, продовольственного сырья.

3.5. Контролировать соблюдение требований к ежедневному отбору, условий сохранения суточных проб готовых блюд.

4. Назначить ответственной за прием пищевых продуктов кладовщика Стельмах Н.А.

5. Повару Грищук И.И.:

5.1. Осуществлять прием продуктов питания и продовольственного сырья только при наличии сопроводительных документов, которые свидетельствуют об их качестве и происхождении (накладные, сертификаты качества, выводы СЭС) - постоянно.

5.2. Строго контролировать качество и безопасность продуктов питания приемки с записью в журнале бракеража сырой продукции - постоянно.

5.3. Обеспечить выполнение санитарно-гигиенических норм во время хранения продуктов питания и приготовления блюд — постоянно.

6. Классным руководителям 1-11 классов, медсестре Поляковой Т.А.:

6.1. Активизировать просветительскую работу среди родителей по вопросу организации питания детей разного возраста - систематически.

6.2. Информировать детей и родителей о средствах предупреждения инфекционных заболеваний — систематически.




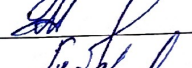
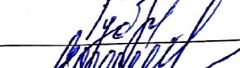






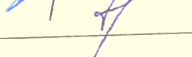


7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск»



О.М. Камлева

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

медицинская сестра школы		Т.А. Полякова
повар		И.И. Гришук
кладовщик		Н.А. Стельмах
классный руководитель 1-А класса		В.Ю. Максютенко
классный руководитель 2-А класса		Д.Е. Губанова
классный руководитель 3-А класса		М.М. Ломовцева
классный руководитель 4-А класса		Е.А. Поворознюк
классный руководитель 5-А класса		А.В. Сапунова
классный руководитель 6-А класса		Н.Н. Остапенко
классный руководитель 7-А класса		Е.И. Дятлова
классный руководитель 8-А класса		Е.А. Егорова
классный руководитель 9-А класса		М.В. Литвинова
классный руководитель 10-А класса		И.К. Григорян
классный руководитель 11-А класса		А.А. Фоменко

Приказ подготовила Камлева Ольга Михайловна

Напечатано - 2 экз.:
в дело - 1, на ознакомление - 1.