

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИЛОВАЙСК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

30 августа 2024 года

№ 139

Об организации питания учащихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 14» городского округа Иловайск» Донецкой Народной Республики в 2024-2025 учебном году

С целью организации питания обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 14» городского округа Иловайск» Донецкой Народной Республики (далее – СШ № 14), на основании статей 11, 19 Закона Донецкой Народной Республики от 6 октября 2023 года № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике», постановлением Правительства ДНР № 113-12 от 25.12.2023 г. «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики», постановлением Правительства ДНР от 15 октября 2024 г. № 105-1 «О внесении изменения в постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 25 апреля 2024 г. № 45-7 «О внесении изменений в Порядок организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики, утвержденный постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25 декабря 2023 г. № 113-12 и об урегулировании некоторых вопросов стоимости бесплатного питания», и других законодательных актов, не противоречащих действующему законодательству

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за качество, своевременность и достоверность предоставляемых материалов на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Литвинову М.В.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Литвиновой М.В.:
 - 2.1. Изучить материалы Порядка организации питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в 2024-2025 учебном году.
 - 2.2. Обеспечить:
 - 2.2.1. Выполнение действующих нормативно-правовых актов;
 - 2.2.2. Обновление пакета документов, информационного банка данных материалов организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году; плана работ ответственных лиц по обеспечению питания (члена администрации, диетсестры, медицинского работника по вопросам организации и контроля питания, кладовщика);
 - 2.2.3. Подготовку обязательных приказов по школе;

2.2.4. Оформление стендов пищеблока, столовой;

2.3. Организовать с 02.09.2024 бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, детей льготной категории 5-11 классов (при наличии соответствующих документов). В случае отказа «бесплатников» от питания оформить письменно заявление от родителей с указанием причин и медицинского заключения.

3. Назначить ответственной за ведение Журнал аварийных (критических) ситуаций с внесением в них информации по пунктам питания медицинскую сестру школы Полякову Т.А.

4. Медицинской сестре школы Поляковой Т.А.:

4.1. Своевременно вносить записи в Журнал аварийных (критических) ситуаций с внесением в него информации по пунктам питания;

4.2. Обеспечить контроль выполнения технологии приготовления блюд, соблюдением санитарно-гигиенических требований при организации питания.

4.2. Проводить бракераж продукции.

4.3. Участвовать в составлении меню на день и учете выполнения калоража блюд.

4.4. Проводить просветительскую работу среди участников УВП по повышению культуры питания.

4.5. Обеспечивать выполнение комплекса мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных болезней, связанных с питанием.

4.6. Проводить мероприятия, направленные на профилактику дефицита витаминов, макро и микроэлементов.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. Обеспечить выполнение организации бесплатного горячего питания обучающихся выше перечисленных категорий и платного горячего питания обучающихся 5-11 классов.

5.2. Оформить письменно отказ от родителей обучающихся с указанием причин и медицинского заключения (при установлении данного факта – отказа от питания).

5.3. Своевременно вести учет детей, охваченных всеми видами питания.

5.4. Провести разъяснительную работу с учащимися и их родителями о пользе горячего питания и порядке получения горячего питания.

5.5. Предоставить ответственному за питание протоколы родительских собраний по вопросу организации горячего питания.

5.6. Своевременно предоставлять ответственному за питание Литвиновой М.В. отчетную информацию.

5.7. Провести беседы о правилах поведения в столовой и за столом, культуре принятия пищи.

6. Ответственному за питание Литвиновой М.В. организовать дежурство учителей в столовой во время перемен.

7. Дежурным учителям контролировать выполнение учащимися правил поведения в столовой и во время принятия пищи.

8. Утвердить график организации питания учащихся (приложение 2).

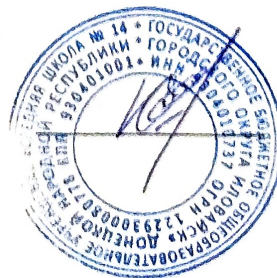
9. Утвердить график питания учащихся (приложение 3).

10. Утвердить график дежурства педагогов (приложение 4).

11. Утвердить Правила поведения в столовой (приложение 5).





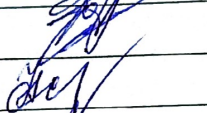

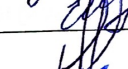






12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск»



О.М. Камлева

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

заместитель директора по УВР		М.В. Литвинова
медицинская сестра школы		Т.А. Полякова
классный руководитель 1-А класса		В.Ю. Максютенко
классный руководитель 2-А класса		Д.Е. Губанова
классный руководитель 3-А класса		М.М. Ломовцева
классный руководитель 4-А класса		Е.А. Поворознюк
классный руководитель 5-А класса		А.В. Сапунова
классный руководитель 6-А класса		Н.Н. Останкова
классный руководитель 7-А класса		Е.И. Дятлова
классный руководитель 8-А класса		Е.А. Егорова
классный руководитель 9-А класса		М.В. Литвинова
классный руководитель 10-А класса		И.К. Григорян
классный руководитель 11-А класса		А.А. Фоменко

Приказ подготовила Камлева Ольга Михайловна

Напечатано - 2 экз.:
в дело - 1, на ознакомление - 1.

Приложение 1
к приказу СШ № 14
от 30.08.2024 № 139

П Е Р Е Ч Е Н Ь
материалов (документации) и отчетной информации на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Материал (документация), отчетная информация	Даты выполнения / образцы
1	2	3
1.	Информационный блок пищеблоков и его материально-техническая база	20.08.
2.	Обязательные приказы на начало учебного года: 1.1. «Об организации питания» (в т.ч. назначение ответственного (-х) за организацию питания в общеобразовательной организации) 1.2. «Об утверждении состава комиссий их функциональных обязанностей: бракеражной комиссии, комиссии общественного контроля, комиссии административного контроля»; «Об утверждении графиков...»; «О назначении ответственных за снятия пробы готовых блюд»; 1.3. «О предупреждении пищевых отравлений и усилении контроля по выполнению требований санитарного законодательства»; 1.4. «О витаминизации, о питьевом режиме в СШ № ___»; 1.5. «О бесплатном питании детей льготных категорий, учащихся 1-4 классов, воспитанников ГПД в СШ № ___»; 1.6. «Об итогах организации питания учащихся в СШ (справка – анализ работы, сравнения с прошлым периодом)»	до 04.09. скан/вариант в Управление издать в школе до 01.09., <i>ежегодные</i> до 03.09., до 10.01, в течение уч. до 20.12; до 20.05
3.	Должностные инструкции медицинского работника, диетсестры, повара, подсобного работника, кладовщика и т.д. <i>наличие у ответственного лица и лично у работников</i>	до 01.09.
4.	Графики: питания учащихся, дежурств педагогов, работы медсестры, организация питания; бракеражной комиссии	до 01.09.
5.	Таблица ответственных за организацию питания	до 01.09.
6.	Мероприятия по организации горячего питания; модернизация МТБ школьных пищеблоков	до 01.09.
7.	Отчетная информация по охвату питанием и т.д. (октябрь 2024 – май 2025)	в плане работы на 2024-2025уч.г.

Приложение 2
к приказу СШ № 14
от 30.08.2024 № 139

ГРАФИК
работы школьной столовой
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 14» городского округа Иловыйск»
Донецкой Народной Республики

№	время	информация к работе	примечание
---	-------	---------------------	------------

1	06.00-08.00	начало работы повара и подготовка к началу работы столовой	
2	09.55-10.15	горячее питание учащихся 1-4 классов	дежурный учитель, классные руководители 1-4 классов
3	11.00- 11.20	горячее питание учащихся 5-11 классов льготной категории	дежурный учитель, классные руководители 5-11 классов
	30 мин.	перерыв	
4	14.00- 14.15	Питание воспитанников ГПД	дежурный учитель, воспитатели ГПД
5	14.15-14.30	уборка	

Приложение 3
к приказу СШ № 14
от 30.08.2024 № 139

ГРАФИК
питания обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 14» городского округа Иловайск»
Донецкой Народной Республики

№ п/п	Время	Классы, категория обучающихся, ГПД	Примечание
1	8.00-14.30	Работа столовой	
2	09.55-10.15	горячее питание учащихся 1-А, 2-А, 3-А, 4-А классов	дежурный учитель, классные руководители 1-4 классов
3	14.00- 14.15	горячее питание учащихся 5-А, 6-А, 7-А, 8-А, 9-А, 10-А, 11-А классов льготной категории	дежурный учитель, классные руководители 5-11 классов
4	14.00-14.15	ГПД	дежурный учитель, воспитатели ГПД

Приложение 4
к приказу СШ № 14
от 30.08.2024 № 139

ГРАФИК
дежурства педагогов в обеденном зале
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 14» городского округа Иловайск»
Донецкой Народной Республики

№	день недели	время	ФИО дежурного учителя
1	понедельник	09.55-14.15	Ломовцева Марина Магамедовна
2	вторник	09.55-14.15	Литвинова Марина Владимировна
3	среда	09.55-14.15	Камлева Ольга Михайловна
4	четверг	09.55-14.15	Егорова Елена Александровна
5	пятница	09.55-14.15	Дятлова Елена Игоревна

Приложение 5
к приказу СШ № 14
от 30.08.2024 № 139

Правила поведения в столовой для обучающихся 1-11 классов

1. В течение учебного дня каждому классу отведена своя перемена, на которой учащиеся посещают школьную столовую. Это необходимо для соблюдения порядка. Посещай столовую по установленному школой расписанию.
2. Не беги в столовую, расталкивая всех вокруг локтями. Не пробивайся к буфету без очереди, отталкивая малышей.
3. Передвигаясь по столовой, смотри под ноги, чтобы не поскользнуться и не упасть.
4. Перед тем как сесть за стол, не забудь тщательно вымыть руки.
5. Будь осторожен, пользуясь вилок, чтобы не поранить себя или окружающих.
6. Старайся не пролить на себя или соседей горячий суп или чай.
7. Не садись за стол боком или положив ногу на ногу.
8. Вспомни правила поведения за столом — здесь тоже необходимо их соблюдать.
9. Не разговаривай за столом громко, не чавкай, не дуй на горячие блюда.
10. Не стучи вилками и ложками о тарелки и чашки, правильно пользуйся столовыми приборами: не забывай, какие блюда едят ложкой, а какие — вилок.
11. Если ты испачкался, воспользуйся салфеткой или носовым платком.
12. Соблюдай чистоту: уронив что-нибудь на пол, подними и выбрось в мусорное ведро.
13. Не отзывайся плохо о том блюде, которое тебе подали к столу.
14. Закончив есть, убери за собой посуду. Будь вежливым: пожелай приятного аппетита одноклассникам, поблагодари работников столовой.