

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 14 городского округа Иловайск»
Донецкой Народной Республики

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического
совета
от «29» августа 2024г. № 10

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «СШ № 14 г.о.
Иловайск»



М. Камлева

«29» августа 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части перевода, отчисления, восстановления обучающихся и обеспечения их права на получение начального общего, основного общего образования.

1.2. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании:

-Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. № 273-ФЗ,

-приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации,

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

-приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.13г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,

-Устава школы.

1.3. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другие организации, которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

2.1. Перевод обучающихся из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в другие организации, которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обеспечивает с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест;

- обращаются в ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию и предоставляют справку выбранной организации о возможности приема на обучение.

2.5. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» выдает родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, табель успеваемости), заверенные печатью и подписью ее директора (уполномоченного им лица);

- медицинскую карту (при наличии).

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.

2.9. Указанные в пункте 2.7. настоящего Положения документы представляются родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность обучающегося и родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9.1. При приеме (перевод) на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего

образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

2.10. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.11. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» МБОУ о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии;
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении МБОУ «ОШ №27» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу;

- в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек,

- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.1., осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск», о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

3.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.5. ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» доводит до сведения родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.8. ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

3.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием школы, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из

распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц.

4. Порядок и условия отчисления обучающихся

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в связи с завершением основного образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования.

4.2. По согласию родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося, оставившего ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.3. Обучающиеся могут быть отчислены из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Обучающиеся могут быть отчислены из школы, в связи с установлением нарушения порядка приёма в школу, повлекшего по вине учащегося, его родителей (законных представителей) его незаконное зачисление в школу.

4.5. Обучающиеся могут быть отчислены из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего) учащегося и школы.

4.6. На основаниях, указанных в п. 4.1-4.5. настоящего Положения издается приказ директора об отчислении обучающегося.

4.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются даты его отчисления из школы.

4.8. При отчислении обучающегося по основанию, предусмотренному в п.4.1. настоящего Положения, обучающемуся успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня образования установленного образца.

При отчислении обучающегося по основаниям, предусмотренными в п. 4.3. ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдаёт лицу, отчисленному из школы, справку об обучении по установленному образцу.

5. Порядок отчисления обучающегося достигшего возраста пятнадцати лет, в связи с применением к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания

5.1. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, не применяются к несовершеннолетним обучающимся по образовательным программам начального общего образования и с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с задержкой психического развития.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск», как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск».

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей несовершеннолетнего) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» незамедлительно информирует учредителя.

5.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего) учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск». Отказ обучающегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего) учащегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.7. Обучающийся, родители (законные представители несовершеннолетнего) обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

6. Порядок и основания восстановления обучающихся

6.1. Лицо, отчисленное из ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» по инициативе родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся, имеет право на восстановление в ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» при наличии свободных мест .

6.2. Восстановление обучающихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей несовершеннолетнего).

6.3. Восстановление обучающихся производится приказом директора.

6.4. Лицо, отчисленное по инициативе ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры

дисциплинарного взыскания имеет право на восстановление для обучения через год, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания, в случае снятия с обучающегося отчисления, как меры дисциплинарного взыскания по собственной инициативе директора, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся, оформляется в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании Педагогического совета школы и утверждаются приказом директора школы.

7.3. Положение о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ГБОУ «СШ № 14 г.о. Иловайск» в сети Интернет.

