



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИЛОВАЙСК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 14 Г.О. ИЛОВАЙСК»)

ПРИКАЗ

от 13.11.2024

№ 195

**Об организационных мероприятиях по подготовке и проведению
Итогового сочинения (изложения)**

В целях подготовки и проведения Итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-го класса в 2024-2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») по подготовке и проведению Итогового сочинения (изложения) по литературе для выпускников 11-го класса в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить ответственными за организацию работы по подготовке и проведению Итогового сочинения (изложения) по литературе для выпускников 11-го класса заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дятлову Е.И.
3. Администратору школьного сайта Фоменко А.А. разместить данный приказ с приложением к нему на сайте ОО до 14.11.2024 г.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ГБОУ «СШ № 14 Г.О. ИЛОВАЙСК»



О.М. Камлева

**План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и
проведению итогового сочинения (изложения) для выпускников
11-го класса 2024-2025 учебного года**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Совещания			
1	Совещание с учителями русского языка и литературы: «Организация работы ГБОУ «СШ №14 Г.О. ИЛОВАЙСК по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения)»	Ноябрь	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
2	Инструктивные совещания для лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	
2. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
3	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения): - членов комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения); - членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения); - технических специалистов; - дежурных	Ноябрь	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
3. Нормативно-правовое обеспечение			
4	Приказ о проведении итогового сочинения (изложения)	Не позднее, чем за две недели до проведения ИС	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
5	Приказ о создании комиссий по подготовке и проведению ИС		
4. Работа учителей			
6	Изучение нормативно - правовой базы по организации и проведению итогового сочинения (изложения)	Октябрь - ноябрь	Учитель литературы: Останкова Н.Н.
7	Проведение консультаций, дополнительных занятий по подготовке к итоговому сочинению.	Октябрь - ноябрь	
8	Проведение репетиции ИС	Ноябрь	
9	Проведение инструктажей по организации и проведению итогового сочинения, работа с бланками регистрации, бланками записей.	Ноябрь	
5. Работа с обучающимися школы и родителями			
10	Изучение нормативно - правовой базы по организации и проведению итогового сочинения (изложения)	до 13 ноября 2024 года	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.

11	Сбор заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласий на обработку персональных данных	до 20 ноября 2024 года	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И., классный руководитель 11 класса Фоменко А.А.
12	Индивидуальные и групповые консультации, практикумы по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	Сентябрь - ноябрь	Учитель литературы Останкова Н.Н.
13	Проведение инструктажей - заполнение бланков регистраций и записи итогового сочинения (изложения) - правил для участников итогового сочинения (изложения)	до 20 ноября	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
14	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о критериях оценивания	До 13 ноября	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И., классный руководитель 11 класса Фоменко А.А.
15	Проведение родительских собраний выпускников и родителей по вопросу организации и проведения итогового сочинения.	Октябрь, ноябрь	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И., классный руководитель 11 класса Фоменко А.А.
6. Организационное сопровождение итогового сочинения (изложения)			
16	Размещение на сайте школы нормативных документов, регламентирующих процедуру проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И., администратор сайта Фоменко А.А.
17	Оформление информационного стенда «Итоговое сочинение» в образовательном учреждении	До 13 ноября	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
18	Внесение сведений в региональную информационную систему: - об образовательной организации; - о выпускниках текущего года	По графику РЦОИ	
19	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения)	До 13 ноября	
20	Создание условий по соблюдению санитарно – гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения).	04.12.2024	
21	Обеспечение ознакомления членов комиссии с инструктивными материалами и нормативно – правовыми документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения)	До 20 ноября	

22	Организация проверки работоспособности технических средств используемых при проведении итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И., технический специалист Фоменко А.А.
23	Определение необходимого количество учебных кабинетов для проведения итогового сочинения (изложения) и распределение участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям	До 20 ноября	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
24	Определение изменения текущего расписания учебных занятий в 1- 10-х классах в день проведения итогового сочинения (изложения)	До 20 ноября	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
25	Обеспечение участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями	04.12.2024	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И., библиотекарь школы Лучанинова Т.А.
26	Инструктаж работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения): - членов комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения); - членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения); - технических специалистов; - дежурных	27.11.2024 03.12.2024	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
27	Осуществление проверки готовности пункта проведения сочинения (изложения);	03.12.2024	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.
28	Проведение итогового сочинения (изложения) в пункте проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями	04.12.2024	Зам. директора по УВР Кондрашова Л.Л.
29	Организация проверки итоговых сочинений (изложений) обучающихся экспертной комиссией и их оценивание в соответствии с критериями оценивания	04.12.2024- 05.12.2024	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И., эксперты
30	Подготовка аналитических материалов по результатам проведения итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024 – январь 2025	Зам. директора по УВР Дятлова Е.И.